**ПРИГЛАШЕНИЕ НА ДВУХПАКЕТНЫЙ НЕОГРАНИЧЕНЫЙ КОНКУРС ПО ПОСТАВКЕ ТРАНСФОРМАТОРА 4000 кВА**

**КРАЙНИЙ СРОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК: 15:00 часов (по Бишкекскому времени) 29 ДЕКАБРЯ 2025 года.**

ЗАО «Кумтор Голд Компани» (далее – «КГК») приглашает вас принять участие в двухпакетном неограниченном конкурсе на поставку трансформатора 4000 кВА.

**Основные требования к подаче квалификационных документов:**

1. Документы должны быть отправлены строго на электронную почту: [**Trans4000@kumtor.kg**](mailto:Trans4000@kumtor.kg)
2. Обратите внимание, что размер одного письма не должен превышать 25 MB, при превышении необходимо отправить вторым письмом с аналогичной темой. Документы должны быть представлены **в формате PDF одним архивным файлом** (RAR или ZIP).
3. Всем желающим участвовать в отборе необходимо заполнить формы согласно Приложению №1, №2, №3, № 4 и №5 к Приглашению, приложить подписанные и заверенные печатью требуемые копии документов, и отправить в электронном виде на электронную почту.
4. Участники конкурса должны предоставить заявку на участие на русском языке или английском языке в соответствии с требованиями конкурса и отправить на указанную электронную почту. В случае, если документы составлены на другом языке, они должны быть представлены с нотариально заверенным переводом на русский или английский языки. При этом предпочтительным языком является русский.
5. Все документы, предоставленные в рамках отбора, рассматриваются как конфиденциальные.
6. Подавая свое предложение, Участник тем самым выражает свое согласие на все условия, указанные в требованиях Компании.
7. **Сообщение должно иметь тему первого пакета «Квалификационные и технические предложения [название компании]»; для второго пакета «Ценовое предложение [название компании]» направляться на указанный адрес.**

**Необходимые технические документы:**

1. паспорт трансформатора

2. проектную документацию - спецификацию материалов, чертежи и схемы.

3. инструкции по эксплуатации.

4. протоколы испытаний завода изготовителя.

6. сертификаты соответствия.

6. металлический заводской шильдик.

**Необходимые документы для предоставления:**

*Для резидентов Кыргызской Республики:*

1. Копия Устава со всеми изменениями и дополнениями (при наличии таковых), заверенные подписью руководителя или уполномоченного им должностного лица, а также копия Решения общего собрания участников или единственного участника об утверждении данного Устава;
2. Заверенная Участником копия Свидетельства/Справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
3. Копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя /Копия Патента (добровольного или обязательного) на соответствующий вид деятельности (актуального на дату подачи), а также копия Паспорта/идентификационной карты;
4. Для юридических лиц: информация об отсутствии задолженности по налоговым платежам и страховым взносам перед бюджетом Кыргызской Республики;
5. Сканированные копии оригинала бухгалтерского баланса со всеми приложениями, заверенные печатью и подписью организации за 2 (два) предыдущих календарных года или ЕНД;
6. Свидетельство о постановке на налоговый учет;
7. Разрешительные документы (лицензии, разрешения, сертификаты) на виды деятельности (при наличии);
8. Заверенная Участником копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица). Если от имени Участника действует иное лицо – надлежащим образом заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы;
9. Опыт поставок аналогичной продукции за последние 2 года – прикрепить копии договоров, отзывы и рекомендации от предыдущих покупателей;
10. **При наличии комментариев к проекту договора внести изменения в режиме редактирования.**

*Для нерезидентов (участников других стран):*

1. Заверенная Участником копия регистрационных и учредительных документов;
2. Разрешительные документы (лицензии, разрешения, сертификаты) на виды деятельности (при наличии);
3. Заверенная Участником копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (приказ о назначении руководителя, выписка из протокола собрания участников о назначении руководителя, решение единственного участника юридического лица). Если от имени Участника действует иное лицо – надлежащим образом заверенная копия такой доверенности на лицо, уполномоченное подписывать договоры и иные документы;
4. Финансовая отчетность, заверенные печатью и подписью организации за 2 (два) предыдущих календарных года;
5. Опыт поставок аналогичной продукции за последние 2 года – прикрепить копии договоров, отзывы и рекомендации от предыдущих покупателей;
6. **При наличии комментариев к проекту договора внести изменения в режиме редактирования.**

**Порядок подачи конкурсной заявки**

Участники представляют документы в двух отдельных пакетах при этом оба пакета подаются одновременно на вышеуказанную почту:

* Пакет №1 – квалификационные и технические предложения (предоставляется без пароля);
* Пакет №2 – коммерческое предложение **(доступ к файлу должен быть через пароль и не вскрывается на первом этапе, пароль необходимо отправить после запроса заказчика по электронной почте).**

**По результатам первого этапа формируется список участников, допущенных ко второму этапу.**

**Не допускаются ко второму этапу участники:**

* Не предоставившие полный пакет документов;
* Предоставившие коммерческое предложение без пароля или отправивший пароль до запроса;
* В случае непредоставления пароля от второго пакета после запроса заказчика;
* Подавшие документы после истечения времени, указанного в приглашении;
* Не прошедшие аккредитацию в службе безопасности и финансовом отделе Заказчика;
* Не прошедшие по технической части или не предоставившие техническую спецификацию.

**Второй этап – Оценка конкурсной заявки**

* К участию во втором этапе допускаются только те участники, которые успешно прошли первый этап;
* Ценовое предложение участника заполняется по форме согласно Приложению №5 к Приглашению (при наличии комментариев внести изменения в режиме редактирования). Участники вправе дополнить форму своими условиями, которые они считают важными или не были учтены в данной форме, при условии соблюдения технического задания.
* В случае, если участник конкурса отправил ценовое предложение не в соответствии с формой, установленной в Приложении №5 к Приглашению, его заявка отклоняется;
* Стоимость продукции, указанная участником конкурса, должна включать все расходы, включая все **применимые налоги**, пошлины, сборы, доставку до склада заказчика, пуско-наладочные работы и другие платежи, взимаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, и иные расходы по выполнению договорных обязательств с учетом периода обслуживания, сопутствующих услуг, указанных в Договоре.
* Победителем будет признано предложение участника, соответствующее установленным квалификационным и техническим требованиям, предложившие наилучшие условия по соотношению цена/качество/сроки поставки;
* В случае запроса предоплаты, в условия договора поставки будет включено предоставление банковской гарантии на сумму предоплаты.
* КГК оставляет за собой право запросить дополнительные подтверждающие документы или провести проверку предоставленной информации. При выявлении недостоверных сведений — предложение будет отклонена.

При наличии вопросов по настоящему Приглашению участник может обратиться по электронному адресу: [Gulgiza.Masimova@kumtor.kg](mailto:Gulgiza.Masimova@kumtor.kg) за получением разъяснений, но не позднее 3 рабочих дней до истечения окончательного срока представления квалификационных и технических документов. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, не позднее 3 (трех) календарных дней с момента получения запроса.

Срок действия конкурсного предложения должен быть **не менее 60 календарных дней.**

После истечения срока подачи документов участники не могут вносить изменения или дополнения.

Конкурсные предложения, поданные Участниками отбора **позднее указанных сроков, не принимаются и не рассматриваются.**

КГК оставляет за собой право отклонить любую заявку, не соответствующую требованиям. Подача документов не гарантирует участие в следующих этапах закупочной процедуры.

Заказчик может перенести окончательную дату подачи квалификационных и технических документов на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, а также отменить конкурс, о чем заказчик информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте заказчика **https://www.kumtor.kg/ru/**, где было размещено объявление о проведении настоящего конкурса.

*Скачать документы можно ниже:*

Техническое задание, схемы, чертежи

Проект Договора

Приложение 1

Приложение 2

Приложение 3

Приложение 4

Приложение 5

Инструкция конкурса